



**แบบคำร้องขอขยายเวลาการศึกษา**  
**Request Form for Extension of Study**

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
 The Graduate School, Chiang Mai University

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 Date Month Year (BE)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

I am (Mr/Mrs/Ms)

รหัสนักศึกษา .....

Student Code

นักศึกษาระดับ ☐ ปริญญาเอก ☐ ปริญญาโท ☐ อื่นๆ .....

studying in Doctoral Degree Master's Degree Other

หมายเลขโทรศัพท์ .....

Telephone No.

หลักสูตร ☐ ปกติ ☐ นานาชาติ ☐ อื่นๆ ..... Email: .....

Program: Regular International Other

สาขาวิชา .....

Major/Field of Specialization

แบบ/แผน ..... / ..... คณะ .....

Type/Plan Faculty of

มีความประสงค์

would like to request for

ขอขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ .. ในภาคการศึกษาที่ .. ปีการศึกษา ..... โดยมีเหตุผลความจำเป็นโดยสังเขปดังนี้

One semester extension of my study for the ... (1st/2nd) time in the ... (1st/2nd) semester of academic year ... with a brief reason explained below

(การขอขยายเวลาการศึกษา สามารถขอได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 2 ครั้ง เท่านั้น)

(Student can request for one semester extension at a time, but not more than 2 times)

.....

ทั้งนี้ ได้แนบรายงานความก้าวหน้าการศึกษามาประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

An Academic Progress Report is also enclosed to support the reason explained

(ลงนาม) ..... นักศึกษา  
 (Signature) Student

(ลงนาม) ..... อาจารย์ที่ปรึกษา (Signature) Student's Advisor (.....) ..... / ..... / .....	(ลงนาม) ..... ประธานฯ หลักสูตร/สาขา (Signature) Academic Program Chair (.....) ..... / ..... / .....
(ลงนาม) ..... ประธานฯ บ.ศ. คณะ/บว. (Signature) Executive Program Chair (.....) ..... / ..... / .....	(ลงนาม) ..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (Signature) Dean of the Graduate School (.....) ..... / ..... / .....

นักศึกษาจะต้องยื่นขอขยายเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาปกติที่จะครบกำหนดการศึกษา

Note: Student is requested to apply for the Extension of Study at least 30 days before the end of the last semester of study program